Toluca de Lerdo, 16 de diciembre de 2024.

Versión Estenográfica de la Décima Sesión Ordinaria 2024 del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios (CAEACS), del Instituto Electoral del Estado de México (IEEM), llevada a cabo en la Sala de Comisiones del Instituto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muy buenas tardes.

Bienvenidos y bienvenidas a la Décima Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto Electoral del Estado de México.

Para verificar si contamos con quórum para sesionar le solicito a la Secretaria Técnica de este órgano colegiado tomar la lista de asistencia.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso. Buenas tardes.

Licenciado Efraín García Nieves, Presidente.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Ingeniero Francisco Augusto Fuentes Lemus, representante de la Secretaría Ejecutiva.

REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS: Presente. Muy buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Licenciada Luz María Vázquez Gómez, representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Licenciado Rommel Iván Santín Romero, representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, LIC. ROMMEL IVÁN SANTÍN ROMERO: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Ingeniero Miguel López Pacheco, representante de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada.

REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, ING. MIGUEL LÓPEZ PACHECO: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Ingeniero Ernesto Zárate Fuentes, Jefe del Departamento de Servicios Generales, como unidad administrativa interesada.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, ING. ERNESTO ZÁRATE FUENTES: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: La de la voz, Ana Laura López Gutiérrez, Secretaria Técnica de este Comité.

Le informo, señor Presidente, que se cuenta con el quórum necesario para sesionar.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias, Secretaria Técnica.

Toda vez que contamos con el quórum legal para sesionar, damos por formalmente iniciada esta sesión, siendo las 16 horas con cinco minutos, del día 16 de diciembre de 2024.

Y acto seguido le solicitaría a la Secretaria Técnica, por favor, dar lectura al Proyecto del Orden del Día, para su eventual aprobación.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Orden del Día.

1. Declaración del quórum legal.

2. Presentación y aprobación del Orden del Día.

3. Aprobación de las Versiones Estenográfica de las Sesiones Cuadragésima Cuarta Extraordinaria del 26 de noviembre de 2024; Novena Ordinaria del 28 de noviembre de 2024; Cuadragésima Quinta Extraordinaria del 2 de diciembre de 2024; Cuadragésima Sexta Extraordinaria del 10 de diciembre de 2024; Cuadragésima Séptima Extraordinaria del 12 de diciembre de 2024.

4. Solicitud de adjudicación directa para la contratación del servicio de telefonía celular para el Ejercicio Fiscal 2025, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

5. Solicitud de adjudicación directa para el arrendamiento del inmueble que será destinado como bodega para el resguardo de bienes muebles, equipos institucionales, bienes consumibles y equipo de cómputo propiedad del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

6. Solicitud de adjudicación directa para la contratación del servicio de internet de banda ancha móvil para el Ejercicio Fiscal 2025, a petición de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada.

7. Asuntos Generales.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias, Secretaria Técnica.

Consulto a los integrantes de este órgano colegiado, que deseen incluir en el Orden del Día.

No se advierten solicitudes.

Al no haberlas, le solicito a la Secretaria Técnica someter a consideración de los integrantes del Comité, la aprobación del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias.

Toda vez que ha sido aprobado el Orden del Día le solicito a la Secretaria Técnica nos refiera el siguiente punto.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí.

Es el número tres y se refiere a la aprobación de las Versiones Estenográficas de las Sesiones Cuadragésima Cuarta Extraordinaria del 26 de noviembre de 2024; Novena Ordinaria del 28 de noviembre de 2024; Cuadragésima Quinta Extraordinaria del 2 de diciembre de 2024; Cuadragésima Sexta Extraordinaria del 10 de diciembre de 2024; Cuadragésima Séptima Extraordinaria del 12 de diciembre de 2024.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias.

Toda vez que la documentación fue distribuida de manera oportuna a los integrantes de este órgano colegiado, le solicito a la Secretaria Técnica se tan amable de recabar el consenso y la votación para la dispensa de la lectura de los documentos en comento.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de la dispensa de la lectura de los documentos mencionados, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias.

Pregunto si tienen algún comentario sobre las Versiones Estenográfica.

No se advierten comentarios.

Al no haberlos, le solicito a la Secretaria Técnica someterlas a la aprobación de los integrantes de este Comité.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobar estas Versiones Estenográfica, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueban por unanimidad.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Por favor refiéranos el siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Es el número cuatro y se refiere a la solicitud de adjudicación directa para la contratación del servicio de telefonía celular para el Ejercicio Fiscal 2025, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Para el desahogo de este punto le cedo el uso de la voz al representante del Departamento de Servicios Generales, a fin de que exponga los pormenores de la solicitud de adjudicación de los servicios referidos.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, ING. ERNESTO ZÁRATE FUENTES: Con gusto, Presidente. Gracias.

En seguimiento al contrato celebrado con la empresa denominada Radio Móvil DIPSA en el mes de febrero de 2024, el cual consiste en la contratación de 33 líneas telefónicas, someto a la amable consideración de este Comité la contratación del servicio en mención para el Ejercicio 2025.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Al respecto pregunto a los integrantes de este órgano colegiado, si tuvieran algún comentario a lo vertido por la unidad administrativa.

No se advierten comentarios.

Y, por lo tanto, le solicitaría a la Secretaria Técnica dar lectura al Proyecto de Acuerdo correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/143/2024: "Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 95, incisos k) y l), y 149, incisos c), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la propuesta presentada, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación del Procedimiento de Adjudicación del servicio de telefonía celular para el Ejercicio Fiscal 2025, en favor de la empresa denominada Radio Móvil DIPSA, S.A. de C.V., por un importe total de 345 mil 408 pesos, I.V.A. incluido, y un periodo de 12 meses, contados a partir del 1º de 2025".

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Por favor, considere obtener el consenso de la Contraloría General y la votación de los integrantes de este Comité.

5 de 8

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORIA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Le pido, por favor, continúe con el siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Es el número cinco y se refiere a la solicitud de adjudicación directa para la contratación del servicio de internet banda ancha móvil, para el Ejercicio Fiscal 2025, a petición de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias.

Para el desahogo de este punto le cedo el uso de la voz al representante de la Unidad de Informática y Estadística, a fin de que refiera las condiciones de la solicitud de contratación de los servicios referidos.

REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, ING. MIGUEL LÓPEZ PACHECO: Gracias, Presidente.

Con la finalidad de cumplir en tiempo y forma con las actividades institucionales establecidas en el Programa Anual de Actividades para el año 2025, en específico para la Actividad 09701, que es administrar los servicios informáticos del Instituto para el adecuado funcionamiento de los servicios, esta unidad solicitó la contratación de los servicios de internet de banda ancha móvil por un periodo de 12 meses, del 1º de enero al 31 de diciembre de 2025, con la empresa Radio Móvil DIPSA, en razón de que es el proveedor de voz y datos que brinda la mayor cobertura en el Estado de México, y con la cual se tiene el contrato actual y ha cumplido en tiempo y forma.

Del análisis y evaluación de la propuesta de la solicitud de adjudicación directa para la contratación de dicho servicio, vemos que en la partida uno cumple con lo solicitado y está dentro de la suficiencia presupuestal programada.

Para la partida dos están solicitando servicios con una velocidad de al menos 100 megabites por segundo y un uso ilimitado, con políticas de usos de 250 gigabites.

Por lo que la propuesta presentada no cumple con lo solicitado.

Por lo que esta unidad solicitaría amablemente a este Comité, la adjudicación únicamente para la partida uno.

Es cuanto, Presidente.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, ingeniero.

Consulto a los integrantes de este órgano colegiado, si tuvieran algún comentario.

No se advierten más comentarios.

Y, por lo tanto, le solicitaría a la Secretaria Técnica dar lectura al Proyecto de Acuerdo correspondiente, con lo vertido por el representante de la unidad administrativa interesada.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/144/2024: "Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 95, incisos k) y l), y 149, incisos c) y d), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la propuesta presentada, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación del Procedimiento de Adjudicación Directa número

IEEM/CAE/ADC/56/2024, referente a la contratación del servicio de internet de banda ancha móvil para el Ejercicio Fiscal 2025, de la siguiente forma.

La partida uno en favor de la empresa denominada Radio Móvil DIPSA, S.A. de C.V., por un importe total de 64 mil 776 pesos, I.V.A. incluido, y un periodo de 12 meses, contados a partir del 1º de enero de 2025.

Declarándose desierta la partida dos, por no contar con propuesta solventa alguna.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria.

Por favor, obtenga el consenso de la Contraloría General y la votación de los integrantes de este Comité.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Por favor, indíquenos el contenido del siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Es el número seis, se refiere a Asuntos Generales y no se registró ninguno.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Al no haberse registrados Asuntos Generales con antelación, se da cuenta que se han agotado los puntos del Orden del Día.

Por lo cual damos por formalmente concluida esta sesión, siendo las 16 horas con 15 minutos, del día 16 de diciembre de 2024, agradeciendo a todos su presencia y su participación.

Que tengan excelente tarde.

Muchas gracias.

"TÚ HACES LA MEJOR ELECCIÓN"

EL PRESIDENTE DEL COMITÉ

LICENCIADO
EFRAÍN GARCÍA NIEVES

LA SECRETARIA TÉCNICA

LICENCIADA
ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ

EL REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA

INGENIERO
FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS

LA REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL

LICENCIADA
LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ

EL REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA

LICENCIADO
ROMMEL IVÁN SANTÍN ROMERO

EL REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, COMO UNIDAD ADMINISTRATIVA INTERESADA

INGENIERO
MIGUEL LÓPEZ PACHECO

EL REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS GENERALES, DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, COMO UNIDAD ADMINISTRATIVA INTERESADA

INGENIERO
ERNESTO ZÁRATE FUENTES

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN CORRESPONDEN A LA VERSIÓN ESTENOGRÁFICA DE LA DÉCIMA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO, CELEBRADA EL DIECISÉIS DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO.

Toluca de Lerdo, 2 de diciembre de 2024.

Versión Estenográfica de la Cuadragésima Quinta Sesión Extraordinaria 2024 del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios (CAEACS), del Instituto Electoral del Estado de México (IEEM), llevada a cabo en la Sala de Comisiones del Instituto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muy buenas tardes.

Bienvenidos y bienvenidas a la Cuadragésima Quinta Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto Electoral del Estado de México.

Para verificar si se cuenta con el quórum necesario para sesionar le pido a la Secretaria Técnica de este órgano colegiado, nos apoye con la toma de la lista de asistencia.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso. Buenas tardes.

Licenciado Efraín García Nieves, Presidente.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Ingeniero Francisco Augusto Fuentes Lemus, representante de la Secretaría Ejecutiva.

REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS: Presente. Muy buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Licenciada Luz María Vázquez Gómez, representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Licenciado Rommel Iván Santín Romero, representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, LIC. ROMMEL IVÁN SANTÍN ROMERO: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Ingeniero Miguel López Pacheco, representante de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada.

REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, ING. MIGUEL LÓPEZ PACHECO: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Ingeniero Ernesto Zárate Fuentes, Jefe del Departamento de Servicios Generales, como unidad administrativa interesada.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, ING. ERNESTO ZÁRATE FUENTES: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Arquitecto Juan José Matías Hernández, Jefe del Departamento de Control Patrimonial, como unidad administrativa interesada.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PATRIMONIAL, ARQ. JUAN JOSÉ MATÍAS HERNÁNDEZ: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Licenciado Gerardo Moreno Reséndiz, Testigo Social en el Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/16/2024.

TESTIGO SOCIAL, LIC. GERARDO MORENO RESÉNDIZ: Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Maestro Pavel Ramses Huerta Cabrera, Testigo Social en el Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/17/2024.

TESTIGO SOCIAL, MTRO. PAVEL RAMSES HUERTA CABRERA: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Arquitecto David Alejandro Valdespino Hernández, Testigo Social en el Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/18/2024.

TESTIGO SOCIAL, ARQ. DAVID ALEJANDRO VALDESPINO HERNÁNDEZ: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Licenciada Karelia Sandoval Vega Gil, Testigo Social en el Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/25/2024.

TESTIGO SOCIAL, LIC. KARELIA SANDOVAL VEGA GIL: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: La de la voz, Ana Laura López Gutiérrez, Secretaria Técnica de este Comité.

Le informo, señor Presidente, que se cuenta con el quórum necesario para sesionar.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias, Secretaria Técnica.

Y toda vez que contamos con el quórum legal para sesionar, damos por formalmente iniciada esta sesión, siendo las 17 horas con 40 minutos, del día 2 de diciembre de 2024.

Acto seguido le solicito a la Secretaria Técnica, sea tan amable de dar lectura al Proyecto de Orden del Día, para su eventual aprobación.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Con su permiso.

Orden del Día.

1. Declaración del quórum legal.

2. Presentación y aprobación del Orden del Día.

3. Análisis, revisión y, en su caso, aprobación de la documentación preparatoria del Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/16/2024, correspondiente a la contratación del servicio de limpieza bienes muebles e inmuebles propios y en arrendamiento del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

4. Análisis, revisión y, en su caso, aprobación de la documentación preparatoria del Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/17/2024, correspondiente a la contratación del servicio de seguridad y vigilancia intramuros para el Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

5. Análisis, revisión y, en su caso, aprobación de la documentación preparatoria del Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/18/2024, relativo a la contratación de los servicios de almacenamiento en la nube (AWS) de la página web institucional, medioteca, intranet institucional y servidores de bases de datos, así como del correo electrónico institucional Office 365, a petición de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada.

6. Análisis, revisión y, en su caso, aprobación de la documentación preparatoria del Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/25/2024, relativo a la adquisición de módulos de trabajo para el personal de la Dirección de Participación Ciudadana, a petición del Departamento de Control Patrimonial de la Subdirección de Recursos Materiales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada, en virtud de haberse declarado desierto el Procedimiento de Licitación Pública Nacional número LPN/15/2024.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias.

Por favor, Secretaria Técnica le solicito someterlo a consideración de los integrantes del Comité, para su eventual aprobación.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias.

Toda vez que ha sido aprobado el Orden del Día, le solicito a la Secretaria Técnica nos refiera al siguiente punto del mismo.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Es el número tres y se refiere al análisis, revisión y, en su caso, aprobación de la documentación preparatoria del Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/16/2024, correspondiente a la contratación del servicio de limpieza de bienes muebles e inmuebles propios y en arrendamiento del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias.

Para el desahogo de este punto le cedo el uso de la voz al representante del Departamento de Servicios Generales, para que nos refiera las condiciones de la solicitud de contratación de los servicios mencionados.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, ING. ERNESTO ZÁRATE FUENTES: Gracias, Presidente. Con gusto.

En seguimiento al Programa Anual de Actividades 2025 y en atención a los Servicios Generales de este Instituto, se somete a consideración de este Comité la documentación preparatoria para la Licitación Pública Nacional número LPN/16/2024, correspondiente a la contratación del servicio de limpieza de bienes muebles e inmuebles, propios y en arrendamiento del IEEM, para el año 2025, por el periodo comprendido del 1º de enero al 31 de diciembre de 2025.

Dicho servicio contará con 44 elementos operativos en dos turnos, más dos supervisoras.

Además de suministrar mensualmente los materiales de limpieza, que se ocuparán para el desarrollo de las actividades, tanto en el edificio central como en los inmuebles en arrendamientos, como son: Bodega de archivo institucional, bodega de bienes muebles, bodega de material electoral, por mencionar algunos.

Quisiera agregar una precisión en las bases.

En la página 17, posterior al cuadro de insumos, me gustaría agregar el siguiente texto: "En la propuesta económica se deberá detallar el precio unitario por cada uno de los elementos ofertados (elemento operativo y supervisor)".

Sería cuanto, Presidente.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias, representante del Departamento de Servicios Generales.

Ahora consulto a los integrantes de este órgano colegiado, si tuvieran algún comentario respecto de lo manifestado por la unidad administrativa interesada.

No advierto manifestaciones.

Solicito al Testigo Social, si tuviera alguna observación o comentario.

TESTIGO SOCIAL, LIC. GERARDO MORENO RESÉNDIZ: Muchas gracias, me parece muy adecuado esto que comentan para poder presentar la propuesta económica de esa forma.

Y nada más reiterar la sugerencia del cumplimiento; reiterar la sugerencia de la observancia de las normas oficiales que se refieren, a manera de ejemplo, en el Contrato Marco, que, aunque estén allá, pero o sea no son oficiales.

Me parece que pueden enriquecer y creo que todavía estarían en buen momento en la Junta de Aclaraciones, de poder analizarlas y eventualmente incorporarlas, porque creo que les dará mayor certeza a ustedes, respecto a la calidad de los servicios que van estar recibiendo.

Y, en general, la sugerencia es que puedan revisar, que creo que pueden exceder algunos elementos que enriquezcan la prestación del servicio.

Y me parece que todavía hay tiempo, para que en la Junta de Aclaraciones pudieran hacer las precisiones que, en su caso, consideren.

Es todo, Presidente.

Muchas gracias.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muy amable. Muchas gracias por sus comentarios.

Y al no haber más comentarios, le solicito a la Secretaria Técnica sea tan amable de dar lectura al Proyecto de Acuerdo correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/132/2024: "Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 95, inciso i), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la documentación presentada, con las observaciones vertidas, propone la aprobación de la documentación preparatoria del Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/16/2024, correspondiente a la contratación del servicio de limpieza de bienes muebles e inmuebles, propios y en arrendamiento del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica

Por favor, recabe el consenso y la votación de los integrantes de este Comité.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORIA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias.

Por favor, Secretaria Técnica continúe con el siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Es el número cuatro y se refiere al análisis, revisión y, en su caso, aprobación de la documentación preparatoria del Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/17/2024, correspondiente a la contratación del servicio de seguridad y vigilancia intramuros para el Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias, Secretaria Técnica.

Para el desahogo de este punto, le cedo nuevamente el uso de la voz al representante del Departamento de Servicios Generales, a efecto de que abunde sobre las condiciones de la solicitud de contratación de los servicios ya mencionados.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, ING. ERNESTO ZÁRATE FUENTES: Gracias, Presidente. Con gusto.

En seguimiento al Programa Anual de Actividades 2025 y en atención a los servicios generales de este Instituto, se somete a consideración de este Comité la documentación preparatoria para la Licitación Pública Nacional número LPN/17/2024, correspondiente a la contratación del servicio de seguridad y vigilancia intramuros para inmuebles propios y en arrendamiento del IEEM para el año 2025, por el periodo comprendido del 1º de enero al 31 de diciembre.

Dicho servicio contará con 36 elementos, en su mayoría con turnos de 24 por 24 horas, incluyendo dos jefes de turno y un jefe de servicio.

Dicho se prestará en el edificio central y en los inmuebles en arrendamiento, como son: bodega de archivo institucional, bodega de bienes muebles y bodega de material electoral, por mencionar algunas.

Y quisiera hacer algunas precisiones de las bases.

En los numerales 5.1, inciso g), numeral cuatro, y 5.2, inciso g), numeral cuatro, refieren que el oferente deberá tener una antigüedad mínima de un año.

De acuerdo al Anexo Técnico corregir eso, para que tenga concordancia con el Anexo Técnico y sea una antigüedad de 10 años.

En la página 21 de las bases, hacer la precisión de la fecha para la entrega de exámenes antidoping.

En las bases de menciona 15 de septiembre de 2025. Lo correcto es 15 de enero de 2025.

Y, por último, en el apartado de Carpeta de Oferta Económica, de la página 21, agregar el siguiente texto: "En la propuesta económica deberá detallarse el precio unitario por cada uno de los elementos ofertados (jefe de servicio, jefe de turno y elemento)".

Sería cuanto, Presidente.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, representante del Departamento de Servicios Generales.

Ahora consulto a los integrantes de este órgano colegiado, si tuvieran algún comentario.

Asimismo, si no lo hubiera, le solicito al Testigo Social, si tuviera algún comentario adicional sobre este punto.

TESTIGO SOCIAL, MTRO. PAVEL RAMSES HUERTA CABRERA: Muchas gracias.

Me parece que quedan atendidos algunos de los puntos que se mencionaron.

No obstante, quedan fuera de estas consideraciones algunos aspectos de legalidad de las propias normatividades que aplican para el Estado de México.

Y por cuanto hace a que ya quedó hecha la aclaración de una antigüedad mínima de 10 años, valdría la pena preguntarse: ¿En la investigación de mercado está documentada la existencia de proveedores que tengan esta antigüedad mínima de 10 años o, de lo contrario, podría llegar a constituir un requisito que limite la libre participación?

Sería el comentario.

Gracias.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias, señor Testigo Social.

Le agradecemos los integrantes de este Comité los comentarios vertidos, que nos pueden ayudar bastante en algunas precisiones.

Considera este Comité algunas adiciones, modificaciones o mejoras que pudieran realizarse, en particular con respecto al tema que refiere del Estudio de Mercado.

El área requirente tiene elementos de sí tener empresas que tengan participación o antigüedad de este tiempo, por el cual estamos requiriendo el servicio, que nos permita tener una empresa que cumpla satisfactoriamente con un servicio de calidad para la institución.

Muchas gracias.

Y si no hubiera más comentarios, le solicito a la Secretaria Técnica dar lectura al Proyecto de Acuerdo correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/133/2024: "Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 95, inciso i), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la documentación presentada, con las observaciones vertidas, propone la aprobación de la documentación preparatoria del Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/17/2024, correspondiente a la contratación del servicio de seguridad y vigilancia intramuros para el Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Sea tan amable de recabar el consenso y la votación de los integrantes de este Comité.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias.

Por favor, Secretaria Técnica continúe con el siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Es el número cinco y se refiere al análisis, revisión y, en su caso, aprobación de la documentación preparatoria del Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/18/2024, relativo a la contratación de los servicios de almacenamiento en la nube (AWS) de la página web institucional, medioteca, intranet institucional y servidores de base de datos, así como del

correo electrónico institucional Office 365, a petición de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Para el desahogo de este punto le cedo el uso de la voz al representante de la Unidad de Informática y Estadística, a efecto de que refiera las condiciones de la solicitud de contratación de los servicios referidos.

REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, ING. MIGUEL LÓPEZ PACHECO: Gracias, Presidente.

Del análisis de la documentación preparatoria, consistente en el calendario, convocatoria y bases del Procedimiento de Licitación Pública Nacional IEEM/LPN/18/2024, relativo a la contratación de los servicios de almacenamiento en la nube (AWS) de la página web institucional, medioteca, internet institucional y servidores de base de datos, así como la plataforma de correo institucional basada en Office 365, que incluye las aplicaciones de Office para escritorio.

Estos servicios están solicitados por un año, del 1º de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025, y son para dar cumplimiento al Programa Anual de Actividades 2025 y dotar de herramientas tecnológicas a las unidades administrativas de este Instituto.

Del análisis, como se comenta, esta unidad no tendría observaciones sobre dicha documentación.

Es cuanto, Presidente.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, señor representante de la Unidad de Informática y Estadística.

Ahora consulto a los integrantes de este Comité, si tuvieran algún comentario.

No advierto comentarios.

Y de no haberlos, entonces le solicitaría a la Secretaria Técnica dar lectura al Proyecto de Acuerdo.

Ah, perdónenme, me falta el comentario del Testigo Social, si tuviera algún comentario.

TESTIGO SOCIAL, ARQ. DAVID ALEJANDRO VALDESPINO HERNÁNDEZ: No, sin comentarios. Gracias.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Qué amable. Muchas gracias; una disculpa.

Por favor, Secretaria Técnica.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/134/2024: "Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 95, inciso i), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la documentación presentada, con las observaciones vertidas, propone la aprobación de la documentación preparatoria del Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/18/2024, relativo a la contratación de los servicios de almacenamiento en la nube (AWS) de la página web institucional, medioteca, intranet institucional y servidores de bases de datos, así como de correo electrónico institucional Office 365, a petición de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Por favor, recabe el consenso y la votación de los integrantes de este Comité.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Por favor, continúe con el siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Es el número seis y se refiere al análisis, revisión y, en su caso, aprobación de la documentación preparatoria del Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/25/2024, relativo a la adquisición de módulos de trabajo para el personal de la Dirección de Participación Ciudadana, a petición del Departamento de Control Patrimonial de la Subdirección de Recursos Materiales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada, en virtud de haberse declarado desierto el Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/15/2024.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Para el desahogo de este punto le cedo el uso de la voz al representante de la unidad administrativa interesada, para que señale las condiciones de solicitud de adquisición de los bienes ya referidos.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PATRIMONIAL, ARQ. JUAN JOSÉ MATÍAS HERNÁNDEZ: Gracias, Presidente.

En cumplimiento al Programa Anual de Actividades 2024 y con el propósito de renovar el mobiliario asignado al personal de la Dirección de Participación Ciudadana, el cual después de 24 años de uso es necesario reemplazarlo, por el deterioro que presenta.

Presento esta propuesta, para que se haga, si es posible, la adquisición del mobiliario modulado, considerando la funcionalidad, distribución y adaptación que sea acorde a las necesidades de esa área.

Es preciso destacar que los módulos y estaciones de trabajo se solicitan con características de material, diseño y color, logrando que sea uniforme con los ya existentes en el Instituto y de otras áreas.

Por lo anterior solicito atentamente, de considerarlo pertinente, se inicie el procedimiento adquisitivo, se acepte la aprobación de estas bases, correspondiente, de acuerdo al Anexo Técnico que se presenta.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, arquitecto.

Ahora consulto a los integrantes de este órgano colegiado, si tuvieran algún comentario.

Bien. Gracias.

Asimismo, le consulto a la Testigo Social participante en este procedimiento, si tuviera algún comentario.

TESTIGO SOCIAL, LIC. : Sin comentarios.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias.

Y al no haber más comentarios, le solicito a la Secretaria Técnica dar lectura al Proyecto de Acuerdo correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/135/2024: "Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 95, inciso i), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la documentación presentada, con las observaciones vertidas, propone la aprobación de la documentación preparatoria del Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/25/2024, relativo a la adquisición de módulos de trabajo para el personal de la Dirección de Participación Ciudadana, a petición del Departamento de Control Patrimonial de la Subdirección de Recursos Materiales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracia, Secretaria Técnica.

Por favor, recabe el consenso y la votación de los integrantes de este Comité.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Y toda vez que se han agotado los asuntos previstos en el Orden del Día, se da por formalmente concluida esta sesión siendo las 18 horas con un minuto, del día 2 de diciembre de 2024, agradeciendo a todos su presencia y participación.

Que tengan buena tarde-noche.

"TÚ HACES LA MEJOR ELECCIÓN"
EL PRESIDENTE DEL COMITÉ

LICENCIADO
EFRAÍN GARCÍA NIEVES

LA SECRETARIA TÉCNICA

LICENCIADA
ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ

EL REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA

INGENIERO
FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS

LA REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL

LICENCIADA
LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ

EL REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA

LICENCIADO
ROMMEL IVÁN SANTÍN ROMERO

EL REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, COMO UNIDAD ADMINISTRATIVA INTERESADA

INGENIERO
MIGUEL LÓPEZ PACHECO

EL REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS GENERALES, DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, COMO UNIDAD ADMINISTRATIVA INTERESADA

INGENIERO
ERNESTO ZÁRATE FUENTES

EL REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PATRIMONIAL DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, COMO UNIDAD ADMINISTRATIVA INTERESADA

ARQUITECTO
JUAN JOSÉ MATÍAS HERNÁNDEZ

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN CORRESPONDEN A LA VERSIÓN ESTENOGRÁFICA DE LA CUADRAGÉSIMO QUINTA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO, CELEBRADA EL DOS DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO.

Toluca de Lerdo, 10 de diciembre de 2024.

Versión Estenográfica de la Cuadragésima Sexta Sesión Extraordinaria 2024 del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios (CAEACS), del Instituto Electoral del Estado de México (IEEM), llevada a cabo en la Sala de Comisiones de este Instituto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muy buenas tardes.

Bienvenidos y bienvenidas a la Cuadragésima Sexta Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto Electoral del Estado de México.

Para verificar si se cuenta con el quórum necesario para sesionar le pido, por favor, a la Secretaria Técnica de este órgano colegiado sea tan amable de tomar lista de asistencia.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, buenas tardes. Con su permiso.

Maestra Raquel Mejía Sánchez, Presidenta.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Presente. Buena tarde a todos.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Ingeniero Francisco Augusto Fuentes Lemus, representante de la Secretaría Ejecutiva.

REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS: Presente. Muy buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Licenciada Luz María Vázquez Gómez, representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Licenciado Rommel Iván Santín Romero, representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, LIC. ROMMEL IVÁN SANTÍN ROMERO: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Ingeniero Miguel López Pacheco, representante de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada.

REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, ING. MIGUEL LÓPEZ PACHECO: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Ingeniero Ernesto Zárate Fuentes, Jefe del Departamento de Servicios Generales, como unidad administrativa interesada.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, ING. ERNESTO ZÁRATE FUENTES: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Contador Héctor Arturo Domínguez Mendieta, Testigo Social en el procedimiento de adjudicación directa relativo a la contratación de los servicios de internet y telefonía fija para el órgano central, para el Ejercicio Fiscal 2025.

TESTIGO SOCIAL, C.P. HÉCTOR ARTURO DOMÍNGUEZ MENDIETA: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: La de la voz, Ana Laura López Gutiérrez, Secretaria Técnica de este Comité.

Le informo, Presidenta, que se cuenta con el quórum necesario para sesionar.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias.

Y toda vez que se cuenta con el quórum legal para sesionar, damos por formalmente iniciada esta sesión, siendo las 16 horas con 13 minutos, del día 10 de diciembre de 2024.

Acto seguido le pido, por favor, Secretaria Técnica sea tan amable de dar lectura al Proyecto de Orden del Día, para su eventual aprobación.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Orden del Día.

1. Declaración del quórum legal.

2. Presentación y aprobación del Orden del Día.

3. Solicitud de adjudicación directa para la contratación de los servicios de internet y telefonía fija para el órgano central, para el Ejercicio Fiscal 2025, a petición de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada.

4. Solicitud de adjudicación directa para el arrendamiento del inmueble que será destinado como bodega para el resguardo de bienes muebles, equipos institucionales, bienes consumibles y equipo de cómputo propiedad del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

5. Solicitud de adjudicación directa para el arrendamiento del inmueble que será destinado como bodega para guardia y custodia del parque vehicular, propiedad del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

6. Solicitud de adjudicación directa para el arrendamiento del inmueble que será destinado como bodega para el resguardo de material y documentación electoral, a petición del

Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

7. Solicitud de adjudicación directa para el arrendamiento del inmueble que será destinado como bodega para el resguardo del archivo institucional, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada, y

8. Solicitud de adjudicación directa para el suministro de bombas sumergibles para afluentes, lodos y agua pluvial, sustitución de tuberías de succión y canalización de conexiones de tableros de control automático, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias.

Le pido, por favor, Secretaria Técnica someter a consideración de los integrantes de este Comité la aprobación del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias.

Toda vez que ha sido aprobado el Orden del Día le pido, por favor, Secretaria Técnica nos refiera el siguiente punto del mismo.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Es el número tres y se refiere a la solicitud de adjudicación directa para la contratación de los servicios de internet y telefonía fija para el órgano central, para el Ejercicio Fiscal 2025, a petición de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias.

Para desahogar este punto le cedo el uso de la voz al representante de la Unidad de Informática y Estadística para que, por favor, nos refiera las condiciones de la solicitud de contratación de los servicios mencionados.

Ingeniero, si es tan amable.

REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, ING. MIGUEL LÓPEZ PACHECO: Gracias, maestra.

Con la finalidad de dar cumplimiento en tiempo y forma de las actividades institucionales establecidas en el Programa Anual de Actividades del Instituto para el año 2025, en particular la Actividad 090701, que es administrar los servicios informáticos de red en el Instituto para el adecuado funcionamiento de dichos servicios, esta Unidad solicitó la contratación de los servicios de telefonía fija e internet para el año 2025, del 1º de enero al 31 de diciembre de 2025.

Mencionando que en el contrato actual ha sido proporcionado en forma exitosa y cumpliendo con lo ofertado hasta el momento por la empresa Teléfonos de México, S.A.B. de C.V., el cual finaliza el 31 de diciembre del presente año.

Estos servicios son imprescindibles y contar con ellos de forma ininterrumpida una vez terminado el contrato actual, puesto que son la base de las comunicaciones desde y hacia el Instituto, incluyendo los servicios de telefonía e internet, así como el acceso a la página web institucional.

Estos servicios cubren. En el presente requerimiento resultan indispensables para dar un cumplimiento, entre otras cosas, a varios ordenamientos legales, así como el uso de herramientas y sistemas basados en internet.

Esta Unidad solicitó la adjudicación directa con dicha empresa, que ha proporcionado el servicio de internet y telefonía fija de manera exitosa en los últimos años, tanto en el órgano central como en los órganos desconcentrados.

Los servicios hasta la fecha han sido satisfactorios, en cuanto a disponibilidad, desempeño, calidad, seguridad y confiabilidad, ya que cumplen con tecnología reciente y las especificaciones técnicas requeridas.

Del análisis y evaluación de la propuesta de la solicitud de adjudicación directa para la contratación de dicho servicio de internet y telefonía fija para el órgano central, para el Ejercicio Fiscal 2025, ésta cumple con lo solicitado y está dentro del techo presupuestal programado.

Por lo que esta Unidad solicitaría amablemente a este Comité su adjudicación.

Es cuanto, Presidenta.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, LIC. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, ingeniero.

Pregunto a los integrantes de este órgano colegiado, si tienen algún comentario respecto de lo manifestado por el representante de la unidad administrativa interesada.

No advierto que los haya.

Asimismo, solicito al Testigo Social sea tan amable de indicarme si tiene alguna observación respecto del presente procedimiento adquisitivo.

TESTIGO SOCIAL, C.P. HÉCTOR ARTURO DOMÍNGUEZ MENDIETA: Buenas tardes. Muchas gracias por la invitación.

Y de acuerdo a la información que me han proporcionado, en este procedimiento no encuentro ninguna observación que pudiera contravenir a la normatividad ni a los lineamientos del Instituto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, LIC. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Qué amable. Muchísimas gracias.

Le pido, por favor, Secretaria Técnica sea tan amable de dar lectura al Proyecto de Acuerdo correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/136/2024: "Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 95, incisos k) y l), y 149, incisos c) y d), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la propuesta presentada, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación del Procedimiento de Adjudicación Directa número IEEM/CAE/ADC/49/2024, referente a la contratación de los servicios de internet y telefonía fija para el órgano central, para el Ejercicio Fiscal 2025, en favor de la empresa denominada Teléfonos de México, S.A.B. de C.V., por un importe total de cuatro millones 463 mil 760 pesos, I.V.A. incluido".

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, LIC. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias.

Por favor recabe el consenso y la votación de los integrantes del Comité.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORIA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, Secretaria.

Y acto continuo le pido, por favor, dar lectura al siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí.

Es el número cuatro y se refiere a la solicitud de adjudicación directa para el arrendamiento del inmueble que será destinado como bodega para el resguardo de bienes muebles, equipos institucionales, bienes consumibles y equipo de cómputo, propiedad del Instituto Electoral del Estado de

México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, LIC. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias.

Para desahogar este punto le solicito al representante del Departamento de Servicios Generales abunde, por favor, sobre las condiciones de la solicitud de arrendamiento del inmueble referido.

Ingeniero, si es tan amable.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, ING. ERNESTO ZÁRATE FUENTES: Con gusto, Presidenta. Gracias.

En seguimiento al Programa Anual de Actividades 2025 y en atención a los servicios generales de este Instituto, dada la necesidad de contar con espacios para el desarrollo de las actividades propias del Instituto, se requiere el arrendamiento de inmuebles externos con diferentes características, de acuerdo a lo solicitado por las áreas que los utilizarán.

Dentro de algunas características se encuentran las siguientes: Ubicación, seguridad en la zona, equipamiento fijo dentro de los inmuebles y la temporalidad.

Por lo que este Departamento se dio a la tarea de buscar las mejores opciones, en cuanto a los aspectos antes mencionados.

Por lo anterior, amablemente se pone a consideración de este Comité el arrendamiento de la bodega para el resguardo de bienes muebles, equipos, bienes institucionales y equipo de cómputo, ubicada en Pedro número 113, colonia Reforma, San Pedro Totoltepec, en Toluca, Estado de México, por el periodo comprendido del 1º de enero al 31 de diciembre de 2025.

Es cuanto, Presidenta.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, LIC. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, ingeniero.

Pregunto a los integrantes de este órgano colegiado, si al respecto tienen algún comentario, sobre el asunto que se somete a su consideración.

No advierto que los haya.

Por lo que le pido, por favor, Secretaria Técnica nos apoye a dar lectura al Proyecto de Acuerdo correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/137/2024: "Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 95, incisos k) y l), y 149, inciso b), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la propuesta presentada, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación del Procedimiento de Adjudicación Directa número

IEEM/CAE/ADC/50/2024, referente al arrendamiento del inmueble que será destinado como bodega para el resguardo de bienes muebles, equipos institucionales, bienes consumibles y equipo de cómputo, propiedad del Instituto Electoral del Estado de México, en favor de la empresa denominada Maquinaria y Equipos Industriales de Toluca, S.A. de C.V., por un importe mensual de 147 mil 146 pesos con 98 centavos, I.V.A. incluido, y un periodo de 12 meses, contados a partir del 1º de enero de 2025, haciendo un importe total adjudicado de 1 millón 765 mil 763 pesos con 76 centavos, I.V.A. incluido".

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, Secretaria.

Le solicito, por favor, recabe el consenso de la representante de la Contraloría General y la votación de los integrantes del Comité con derecho a ello.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, Secretaria

Le pido, por favor, nos indique cuál es el siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Es el número cinco y se refiere a la solicitud de adjudicación directa para el arrendamiento del inmueble que será destinado como bodega para guarda y custodia del parque vehicular propiedad del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias.

En atención a este punto le cedo nuevamente el uso de la voz al representante del Departamento de Servicios Generales, a efecto de que nos refiera las condiciones de la solicitud de este arrendamiento, materia del procedimiento adquisitivo que nos ocupa.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, ING. ERNESTO ZÁRATE FUENTES: Gracias, Presidenta.

En seguimiento al punto anterior, se pone a consideración de este Comité el arrendamiento de la bodega para el resguardo del parque vehicular de este Instituto, ubicada en Pedro Moreno número 115, colonia Reforma, San Pedro Totoltepec, Toluca, Estado de México, por el periodo comprendido del 1º de enero al 30 de junio de 2025.

Es cuanto, Presidenta.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, LIC. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, ingeniero.

Pregunto a los integrantes de este órgano colegiado, si tienen algún comentario con respecto a la solicitud planteada por el Departamento de Servicios Generales.

No advierto que los haya.

Por lo que le pido, por favor, Secretaria Técnica sea tan amable de dar lectura al Proyecto de Acuerdo correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/138/2024: "Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 95, incisos k) y l), y 149, inciso b), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la propuesta presentada, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación del Procedimiento de Adjudicación Directa número IEEM/CAE/ADC/51/2024, referente al arrendamiento del inmueble que será destinado como bodega para guarda y custodia del parque vehicular propiedad del Instituto Electoral del Estado de México, en favor de la empresa denominada Maquinaria y Equipos Industriales de Toluca, S.A. de C.V., por un importe mensual de 116 mil pesos, I.V.A. incluido, y un periodo de seis meses, contados a partir del 1º de enero de 2025, haciendo un importe total adjudicado de 696 mil pesos, I.V.A. incluido".

PRESIDENTA DEL COMITÉ, LIC. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, Secretaria Técnica.

Por favor, recabe el consenso y la votación de los integrantes de este órgano colegiado.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, Secretaria Técnica.

Le pido, por favor, sea tan amable de precisar el contenido del siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Es el número seis y se refiere a la solicitud de adjudicación directa para el arrendamiento del inmueble que será destinado como bodega para el resguardo de material y documentación electoral, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, LIC. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, Secretaria.

A fin de desahogar este punto, le pido al representante del Departamento de Servicios Generales nos señale las consideraciones de esta solicitud.

Por favor, ingeniero, si es tan amable.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, ING. ERNESTO ZÁRATE FUENTES: Con gusto, Presidenta.

De igual forma, en seguimiento al punto anterior, se pone a consideración de este Comité el arrendamiento de la bodega para el resguardo del material y documentación electoral, ubicado en Pedro Moreno número 112, colonia Reforma, San Pedro Totoltepec, en Toluca, Estado de México, por el periodo comprendido del 1º de enero al 31 de junio del 2025.

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, LIC. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, ingeniero.

Pregunto a los integrantes de este Comité, si alguien tiene algún comentario con respecto a este punto.

Adelante, ingeniero.

REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, ING. MIGUEL LÓPEZ PACHECO: Gracias.

Nada más para que nos pudiera precisar la fecha de arrendamiento; es que dijo 31 de junio.

Gracias.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, ING. ERNESTO ZÁRATE FUENTES: Es julio, con "l". Perdóneme, ¿sí?

PRESIDENTA DEL COMITÉ, LIC. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Gracias, ingeniero.

¿Alguien más tiene algún comentario con respecto a la solicitud planteada?

No advierto que haya más comentarios.

Por lo que le pido, por favor, Secretaria Técnica, dar lectura al Proyecto de Acuerdo correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/139/2024: "Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 95, incisos k) y l), y 149, inciso b), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la propuesta presentada, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación del Procedimiento de Adjudicación Directa número IEEM/CAE/ADC/52/2024, referente al arrendamiento del inmueble que será destinado como bodega para el resguardo de material y documentación electoral, en favor de la empresa denominada Maquinaria y Equipos Industriales de Toluca, S.A. de C.V., por un importe mensual de 147 mil 146 pesos con 98 centavos, I.V.A. incluido, y un periodo de siete meses, contados a partir del 1º de enero de 2025, haciendo un importe total adjudicado de un millón 30 mil 28 pesos con 86 centavos, I.V.A. incluido".

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, LIC. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, Secretaria.

Le pido, por favor, recabe el consenso y la votación correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, LIC. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, Secretaria Técnica.

Le solicito sea tan amable de señalar el contenido del siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Es el número siete y se refiere a la solicitud de adjudicación directa para el arrendamiento del inmueble que será destinado como bodega para el resguardo del archivo institucional, a petición del Departamento de Servicios de Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, LIC. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, Secretaria Técnica.

Para desarrollar este punto le solicito nuevamente al representante del Departamento de Servicios Generales, sea tan amable de detallarnos los pormenores de esta solicitud, para la adjudicación del mencionado arrendamiento.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, ING. ERNESTO ZÁRATE FUENTES: Con gusto, Presidenta. Gracias.

Por último y en seguimiento a los puntos anteriores, se pone a consideración de este Comité el arrendamiento de la bodega para el resguardo del archivo institucional, ubicada en calle Juárez número 1503, colonia Reforma, en San Mateo Atenco, Estado de México, por el periodo comprendido del 1º de enero al 31 de diciembre de 2025.

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, LIC. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, ingeniero.

Pregunto a los integrantes de este órgano colegiado, si alguien tiene algún comentario respecto de la solicitud planteada en este punto.

No advierto que los haya

Por lo que le pido, por favor, Secretaria Técnica sea tan amable de dar lectura al Proyecto de Acuerdo correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/140/2024: "Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 95, incisos k) y l), y 149, inciso b), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la propuesta presentada, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación del Procedimiento de Adjudicación Directa número IEEM/CAE/ADC/53/2024, referente al arrendamiento del inmueble que será destinado como bodega para el resguardo del archivo institucional, en favor de la persona física Humberto Pinto Bugarín, por importe mensual de 72 mil 964 pesos, I.V.A. incluido.

La cantidad anterior tendrá una retención por concepto de Impuesto sobre la Renta de 6 mil 290 pesos, que será enterado al Servicio de Administración Tributaria en los periodos establecidos.

Quedando un importe neto a pagar a la persona física, de 66 mil 674 pesos, por un periodo de 12 meses, contados a partir del 1º de enero de 2025.

El importe total adjudicado es de 875 mil 568 pesos, el cual tendrá una retención del Impuesto Sobre la Renta por 75 mil 480 pesos y un pago neto a la persona física por 800 mil 88 pesos".

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, LIC. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, Secretaria Técnica.

Le pido, por favor, sea tan amable de recabar el consenso y la votación correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, LIC. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, Secretaria Técnica.

Le pido, por favor, indicarnos el contenido del siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Es el número ocho y se refiere a la solicitud de adjudicación directa para el suministro de bombas sumergibles para afluentes, lodos y agua pluvial, sustitución de tuberías de succión y canalización de conexiones de tableros de control automático, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, LIC. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, Secretaria Técnica.

Para el desarrollo de este punto le solicito, por favor, al representante del Departamento de Servicios Generales exponga, por favor, las circunstancias de esta solicitud, para adjudicar los bienes referidos.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, ING. ERNESTO ZÁRATE FUENTES: Con gusto, Presidenta.

En seguimiento al Programa Anual de Actividades 2024 y en atención a los servicios generales de este Instituto, en virtud de haberse declarado desiertos los procedimientos adquisitivos relativos a la contratación de este servicio y dada la importancia de éste, ya que por medio de este sistema se permite desalojar tanto aguas pluviales como aguas negras, y por cuestiones de la edad de los equipos ya presentan fallas y el sistema no opera al 100 por ciento, por lo que es necesaria su renovación.

Por lo que amablemente solicito a este Comité la adjudicación directa del servicio en mención, a la propuesta solventa técnicamente y económicamente, con un periodo máximo de ejecución al 27 de diciembre de 2024.

Cabe aclarar que el día 9 de diciembre del presente, este Departamento, una vez recibida la información y la convocatoria de este Comité, después del análisis y la revisión de la documentación informo al Presidente de este Comité, las observaciones siguientes:

Se recibieron dos propuestas.

La primera por la empresa Servicios Refah Veli, S.A. de C.V., la cual técnicamente omite constancia de obligaciones fiscales en materia de seguridad social y el documento para acreditar el documento REPSE no cumple, ya que el documento recibido en el apartado de asunto se advierte negativa de registro. Por lo tanto, no cumple.

Y de la propuesta de la empresa ITABSS México, S.A. de C.V., se advierte que cumple técnicamente con lo solicitado; sin embargo, para el concepto tres, Servicios Mayores en Tubería y Conexión Eléctrica, supera el techo presupuestal para la partida correspondiente.

Eso se informó a la Dirección de Administración y el Departamento de Adquisiciones solicitó una contraoferta a la oferta que cumplía técnicamente, y es la que se pone a su consideración, estando dentro de la suficiencia presupuestal para ambas partidas y en el global, obviamente.

Sería cuanto, Presidenta.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, LIC. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, ingeniero.

Sí, quiero precisar que justamente derivado de la recepción el memorándum por parte del Departamento de Servicios Generales, el Departamento de Adquisiciones se dio a la tarea de solicitar contraoferta a la empresa que cumplía técnicamente, dado que rebasaba la suficiencia presupuestal que tenemos destinada, la solicitud de acuerdo a lo establecido con nuestros lineamientos.

Recibimos la propuesta, que es la que les circulamos de manera previa a comenzar en esta sesión y es la que se somete a su amable consideración, para que estemos en posibilidad de adjudicar este servicio.

No sé si alguien tuviese algún comentario al respecto, tanto de lo expresado por el Departamento de Servicios Generales como de la propuesta que les fue circulada, con la contraoferta de la empresa.

No advierto que los haya.

Por lo que le pido, por favor, Secretaria Técnica sea tan amable de dar lectura al Proyecto de Acuerdo correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/141/2024: "Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 95, incisos k) y l), y 149, inciso g), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la propuesta presentada, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación del Procedimiento de Adjudicación Directa número IEEM/CAE/ADC/54/2024, referente al suministro de bombas sumergibles para afluentes, lodos y agua pluvial, sustitución de tuberías de succión y canalización de conexiones de tableros de control automático, en favor de la empresa denominada ITABSS México, S.A. de C.V., por un importe total de 477 mil 611 pesos con 20 centavos, I.V.A. incluido".

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, LIC. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, Secretaria.

Le pido, por favor, recabe el consenso y la votación correspondiente, si es tan amable.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, LIC. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias.

Toda vez que se han agotado los asuntos previstos en el Orden del Día, se da por formalmente concluida esta sesión, siendo las 16 horas con 38 minutos del día 10 de diciembre de 2024, agradeciéndoles a todos su presencia y participación.

Que pasen excelente tarde.

"TÚ HACES LA MEJOR ELECCIÓN"
LA PRESIDENTA DEL COMITÉ

MAESTRA
RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ

LA SECRETARIA TÉCNICA

LICENCIADA
ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ

EL REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA

INGENIERO
FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS

LA REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL

LICENCIADA
LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ

EL REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA

LICENCIADO
ROMMEL IVÁN SANTÍN ROMERO

EL REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, COMO UNIDAD ADMINISTRATIVA INTERESADA

INGENIERO
MIGUEL LÓPEZ PACHECO

EL REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS GENERALES, DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, COMO UNIDAD ADMINISTRATIVA INTERESADA

INGENIERO
ERNESTO ZÁRATE FUENTES

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN CORRESPONDEN A LA VERSIÓN ESTENOGRÁFICA DE LA CUADRAGÉSIMO SEXTA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO, CELEBRADA EL DIEZ DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO.

Toluca de Lerdo, 12 de diciembre de 2024.

Versión Estenográfica de la Cuadragésima Séptima Sesión Extraordinaria 2024 del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios (CAEACS), del Instituto Electoral del Estado de México (IEEM), llevada a cabo en la Sala de Comisiones del Instituto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muy buenas tardes.

Bienvenidos y bienvenidas a la Cuadragésima Séptima Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto Electoral del Estado de México.

Para verificar si contamos con quórum necesario para sesionar le solicito a la Secretaria Técnica de este órgano colegiado, por favor, tomar la lista de asistencia.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. MA. JOSEFINA MERCADO PÉREZ: Sí, con su permiso. Buenas tardes.

Licenciado Efraín García Nieves, Presidente.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. MA. JOSEFINA MERCADO PÉREZ: Ingeniero Francisco Augusto Fuentes Lemus, representante de la Secretaría Ejecutiva.

REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS: Presente. Muy buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. MA. JOSEFINA MERCADO PÉREZ: Maestra MA. Guadalupe Olivo Torres, Contralora General.

CONTRALORA GENERAL, MTRA. MA. GUADALUPE OLIVO TORRES: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. MA. JOSEFINA MERCADO PÉREZ: Licenciado Rommel Iván Santín Romero, representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, LIC. ROMMEL IVÁN SANTÍN ROMERO: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. MA. JOSEFINA MERCADO PÉREZ: Arquitecto Juan José Matías Hernández, Jefe del Departamento de Control Patrimonial, como unidad administrativa interesada.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PATRIMONIAL, ARQ. JUAN JOSÉ MATÍAS HERNÁNDEZ: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. MA. JOSEFINA MERCADO PÉREZ: Licenciada Karelia Sandoval Vega Gil, Testigo Social en el Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/25/2024.

TESTIGO SOCIAL, LIC. KARELIA SANDOVAL VEGA GIL: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. MA. JOSEFINA MERCADO PÉREZ: Y quien en este momento hace uso de la voz, MA. Josefina Mercado Pérez, como Secretaria Técnica Suplente de este Comité.

Derivado de la lista de asistencia le informo, señor Presidente, que se cuenta con el quórum legal para llevar a cabo esta sesión.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias, Secretaria Técnica.

Toda vez que se cuenta con el quórum legal para sesionar, damos por formalmente iniciada esta sesión, siendo las 14 horas con ocho minutos, del día 12 de diciembre de 2024.

Y acto seguido le solicito a la Secretaria Técnica, por favor, dar lectura al Proyecto de Orden del Día, para su eventual aprobación.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. MA. JOSEFINA MERCADO PÉREZ: Sí, con su permiso.

1. Declaración del quórum legal.

2. Presentación y aprobación del Orden del Día.

3. Análisis y evaluación de la propuesta aceptada en el Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/25/2024, referente a la adquisición de módulos de trabajo para el personal de la Dirección de Participación Ciudadana, a petición del Departamento de Control Patrimonial de la Subdirección de Recursos Materiales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada, en virtud de haberse declarado desierto el Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/15/2024 y, en su caso, acuerdo de adjudicación correspondiente.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Por favor, someta a consideración de los integrantes del Comité la aprobación del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. MA. JOSEFINA MERCADO PÉREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la Contraloría General.

CONTRALORA GENERAL, MTRA. MA. GUADALUPE OLIVO TORRES: Sí, de acuerdo. A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. MA. JOSEFINA MERCADO PÉREZ: Y se solicita que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Aprobado por unanimidad de votos, señor Presidente.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias, Secretaria.

Y toda vez que ha sido aprobado el Orden del Día le solicito, Secretaria Técnica, nos refiera el siguiente punto.

Toda vez que ha sido aprobado el Orden del Día le pido, por favor, Secretaria Técnica nos refiera el siguiente punto del mismo.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. MA. JOSEFINA MERCADO PÉREZ: Sí, con gusto.

Es el punto número tres es referente al análisis y evaluación de la propuesta aceptada en el Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/25/2024, referente a la adquisición de módulos de trabajo para el personal de la Dirección de Participación Ciudadana, a petición del Departamento de Control Patrimonial de la Subdirección de Recursos Materiales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada, en virtud de haberse declarado desierto el Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/15/2024 y, en su caso, acuerdo de adjudicación correspondiente.

Sería cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias, Secretaria Técnica.

Para el desahogo de este punto le cedo el uso de la voz al representante del Departamento de Control Patrimonial, a fin de que exponga los pormenores de la solicitud de adjudicación de los bienes ya referidos.

Por favor, arquitecto.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PATRIMONIAL, ARQ. JUAN JOSÉ MATÍAS HERNÁNDEZ: Gracias, señor Presidente.

La solicitud que se hizo inicialmente es la adquisición de módulos de trabajo y estaciones de trabajo para los servidores públicos electorales de la Dirección de Participación Ciudadana.

Del análisis de la propuesta el oferente PAFTEX, que es la empresa que presentó su cotización, se observa que los módulos, estaciones de trabajo y sillería que presentó, en cuanto a sus características en dimensiones, calidad y los materiales, lo aproximó al requerimiento que tenemos en el Anexo Técnico, porque había parámetros, porque los fabricantes pueden cambiar en algún momento el color y eso, pero todo cumple con las características que se solicitó en el Anexo Técnico.

Esta unida interesada no tiene ningún inconveniente en que, si lo acepta el Comité, se pudiera hacer la asignación.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, arquitecto por sus comentarios.

Ahora consulto a los integrantes de este órgano colegiado, si tuvieran algún comentario sobre el procedimiento adquisitivo en comento.

No advierto comentarios.

Asimismo, le solicitaría a la Testigo Social que nos hace favor de acompañar, si tuviera algún comentario.

TESTIGO SOCIAL, LIC. KARELIA SANDOVAL VEGA GIL: Sin comentarios.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias; muy amable.

Al no haber más comentarios, le solicito a la Secretaria Técnica dar lectura al Proyecto de Acuerdo correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. MA. JOSEFINA MERCADO PÉREZ: Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/142/2024: "Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 142, fracción II, de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la propuesta aceptada, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación del Procedimiento de Invitación Restringida número IEEM/IR/25/2024, referente a la adquisición de módulos de trabajo para el personal de la Dirección de Participación Ciudadana, en favor de la empresa denominada Importadora y Distribuidora PAFTEX, S.A. de C.V., por un importe total de 1 millón 864 mil 298 pesos con 78 centavos, I.V.A. incluido

Sería cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias, Secretaria Técnica.

Por favor, recabe el consenso de la representación de la Contraloría General y la votación de los integrantes del Comité.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. MA. JOSEFINA MERCADO PÉREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la Contraloría General.

CONTRALORA GENERAL, MTRA. MA. GUADALUPE OLIVO TORRES: De acuerdo.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. MA. JOSEFINA MERCADO PÉREZ: Y se solicita que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Aprobado por unanimidad de votos, señor Presidente.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias, Secretaria Técnica.

Bien. Gracias.

Toda vez que se han agotado los asuntos previstos en el Orden del Día, se da por formalmente concluida esta sesión, siendo las 14 horas con 14 minutos del día 12 de diciembre de 2024, agradeciendo a todos su presencia y participación.

Que tengan buena tarde; buen provecho.

"TÚ HACES LA MEJOR ELECCIÓN"

EL PRESIDENTE DEL COMITÉ

LICENCIADO
EFRAÍN GARCÍA NIEVES

LA SECRETARIA TÉCNICA SUPLENTE

LICENCIADA
MA. JOSEFINA MERCADO PÉREZ

EL REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA

INGENIERO
FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS

LA REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL

MAESTRA
MA. GUADALUPE OLIVO TORRES

EL REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA

LICENCIADO
ROMMEL IVÁN SANTÍN ROMERO

EL REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE CONTROL PATRIMONIAL DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES, DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, COMO UNIDAD ADMINISTRATIVA INTERESADA

ARQUITECTO
JUAN JOSÉ MATÍAS HERNÁNDEZ

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN CORRESPONDEN A LA VERSIÓN ESTENOGRÁFICA DE LA CUADRAGÉSIMO SÉPTIMA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO, CELEBRADA EL DOCE DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO.

Toluca de Lerdo, 17 de diciembre de 2024.

Versión Estenográfica de la Cuadragésima Octava Sesión Extraordinaria 2024 del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios (CAEACS), del Instituto Electoral del Estado de México (IEEM), llevada a cabo en la Sala de Comisiones del Instituto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muy buenas tardes.

Bienvenidos y bienvenidas a la Cuadragésima Octava Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto Electoral del Estado de México.

Para verificar si se cuenta con quórum necesario para sesionar le pido, por favor, a la Secretaria Técnica de este órgano colegiado se tan amable de tomar la lista de asistencia.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí. Buenas tardes.

Maestra Raquel Mejía Sánchez, Presidenta.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Presente. Buena tarde a todos.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Ingeniero Francisco Augusto Fuentes Lemus, representante de la Secretaría Ejecutiva.

REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Licenciada Luz María Vázquez Gómez, representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Licenciado Rommel Iván Santín Romero, representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, LIC. ROMMEL IVÁN SANTÍN ROMERO: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Ingeniero Miguel López Pacheco, representante de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada.

REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, ING. MIGUEL LÓPEZ PACHECO: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Ingeniero Ernesto Zárate Fuentes, Jefe del Departamento de Servicios Generales, como unidad administrativa interesada.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, ING. ERNESTO ZÁRATE FUENTES: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Arquitecto David Alejandro Valdespino Hernández, Testigo Social en el Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/18/2024.

TESTIGO SOCIAL, ARQ. DAVID ALEJANDRO VALDESPINO HERNÁNDEZ: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: La de la voz, Ana Laura López Gutiérrez, Secretaria Técnica de este Comité.

Le informo, Presidenta, que se cuenta con el quórum necesario para sesionar.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, Secretaria Técnica.

Toda vez que se cuenta con el quórum legal para sesionar, damos por formalmente iniciada esta sesión, siendo las 16 horas con cinco minutos, del día 17 de diciembre de 2024.

Acto seguido le pido, por favor, Secretaria Técnica sea tan amable de dar lectura al Proyecto de Orden del Día, para su eventual aprobación.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Orden del Día.

1. Declaración del quórum legal.

2. Presentación y aprobación del Orden del Día.

3. Análisis y evaluación de las propuestas aceptadas en el Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/18/2024, relativo a la contratación de los servicios de almacenamiento en la nube aws de la página web institucional, medioteca, intranet institucional y servidores de bases de datos, así como del correo electrónico institucional Office 365, a petición de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada y, en su caso, acuerdo de adjudicación correspondiente.

4. Solicitud de adjudicación directa para la contratación de los servicios de suministro, instalación y reubicación de transformador en las instalaciones del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración como unidad administrativa interesada, en virtud de haberse declarado desierto el procedimiento de adjudicación directa número IEEM/PAD/71/2024.

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias.

Le pido, por favor, Secretaria Técnica someter a la consideración de los integrantes del Comité la aprobación del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias.

Toda vez que ha sido aprobado el Orden del Día le pido, por favor, Secretaria Técnica nos refiera el siguiente punto del mismo.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Es el número tres y se refiere al análisis y evaluación de las propuestas aceptadas en el Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/18/2024, relativo a la contratación de los servicios de almacenamiento en la nube aws de la página web institucional, medioteca, intranet institucional y servidores de bases de datos, así como del correo electrónico institucional Office 365, a petición de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada y, en su caso, acuerdo de adjudicación correspondiente.

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, Secretaria Técnica.

Para desarrollar este punto le solicito, por favor, al representante de la Unidad de Informática y Estadística, detalle las condiciones de la solicitud de adjudicación de los servicios referidos.

Por favor, ingeniero, si es tan amable.

REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, ING. MIGUEL LÓPEZ PACHECO: Gracias, Presidenta.

Del análisis y evaluación de las propuestas aceptadas en el Procedimiento de Licitación Pública Nacional IEEM/LPN/18/2024, relativo a la contratación de servicios de almacenamiento en la nube de aws, así como la parte de correo electrónico institucional, a través de Office 365, para el Instituto Electoral del Estado de México.

De las propuestas técnicas y económicas aceptadas, éstas cumplen con lo solicitado.

Por lo que esta Unidad solicitaría amablemente a este Comité, la adjudicación a las propuestas económicas más bajas en las dos partidas.

Es cuanto, Presidenta.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, ingeniero.

Pregunto a los integrantes de este órgano colegiado, si tienen algún comentario respecto de la solicitud planteada por la unidad administrativa.

No advierto que los haya.

Asimismo, pregunto al testigo social que nos acompaña esta tarde; arquitecto, si tuviese algún comentario respecto del punto planteado.

TESTIGO SOCIAL, ARQ. DAVID ALEJANDRO VALDESPINO HERNÁNDEZ: No, no tengo ninguno.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Gracias; qué amable.

No habiendo comentarios al respecto le pido, por favor, Secretaria Técnica dar lectura al Proyecto de Acuerdo correspondiente

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/145/2024: "Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 142, fracción II, de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de las propuestas aceptados, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación del Procedimiento de Licitación Pública Nacional número IEEM/LPN/18/2024, relativo a la contratación de los servicios de almacenamiento en la nube aws, de la página web institucional, medioteca, intranet institucional y servidores de bases de datos, así como del correo electrónico institucional Office 365, de la siguiente forma:

La partida uno en favor de la empresa E-ngenium Infraestructura, S. de R.L., de C.V., por un importe total de 724 mil 212 pesos con 18 centavos, I.V.A. incluido.

La partida dos en favor de la empresa Triara.com, S.A. de C.V., por un importe total de 2 millones 551 mil 222 pesos con 80 centavos, I.V.A. incluido.

Haciendo un importe total adjudicado de 3 millones 275 mil 434 pesos con 98 centavos, I.V.A. incluido".

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, Secretaria Técnica.

Por favor, sea tan amable de recabar la votación correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORIA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, Secretaria Técnica.

Enseguida le pido, por favor, indicarnos el contenido de siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Es el número cuatro y se refiere a la solicitud de adjudicación para la contratación de los servicios de suministro, instalación y reubicación de transformador en las instalaciones del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada, en virtud de haberse declarado desierto el Procedimiento de Adjudicación Directa número IEEM/PAD/71/2024.

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, Secretaria Técnica.

Para el desahogo de este punto le cedo el uso de la voz al representante del Departamento de Servicios Generales para que, por favor, nos refiera las condiciones de la solicitud adjudicación mencionada.

Ingeniero, si es tan amable, por favor.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, ING. ERNESTO ZÁRATE FUENTES: Con gusto, Presidenta. Gracias.

En virtud de haberse declarado desierto el Procedimiento de Adjudicación Directa IEEM/PAD/71/2024 y toda vez que el transformador eléctrico es un equipo necesario para la operación de las instalaciones de este Instituto, y que actualmente se encuentra operando con un transformador propiedad de CFDE.

Por lo anterior solicito amablemente a este Comité, la adjudicación directa del servicio en mención a la propuesta solvente más baja.

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, ingeniero.

Pregunto a los integrantes de este órgano colegiado, si tienen algún comentario respecto de lo manifestado por el representante de la unidad administrativa interesada.

No advierto que los haya.

Por lo que al no existirlos le pido, por favor, Secretaria Técnica sea tan amble de dar lectura al Proyecto de Acuerdo correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/146/2024: "Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 95, incisos k) y l), y 149, inciso g), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de las propuestas presentadas, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación del Procedimiento de Adjudicación Directa número IEEM/CAE/ADC/57/2024, referente a la contratación de los servicios de suministro, instalación y reubicación de transformador en las instalaciones del Instituto Electoral del Estado de México, en favor de la empresa denominada ITAPS México, S.A. de C.V., por un importe total de 239 mil 888 pesos, I.V.A. incluido".

Es cuanto.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muchas gracias, Secretaria Técnica.

Le pido, por favor, recabe el consenso y la votación de los integrantes de este Comité.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Es aprobado por unanimidad.

PRESIDENTA DEL COMITÉ, MTRA. RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ: Muy bien. Muchas gracias.

Toda vez que se han agotado los asuntos previstos en este Orden del Día, se da por formalmente concluida esta sesión siendo las 16 horas con 14 minutos, del día 17 de diciembre de 2024, agradeciéndoles a todos su presencia y participación.

Muchas gracias y buena tarde.

"TÚ HACES LA MEJOR ELECCIÓN"
LA PRESIDENTA DEL COMITÉ

MAESTRA
RAQUEL MEJÍA SÁNCHEZ

LA SECRETARIA TÉCNICA

LICENCIADA
ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ

EL REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA

INGENIERO
FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS

LA REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL

LICENCIADA
LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ

EL REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA

LICENCIADO
ROMMEL IVÁN SANTÍN ROMERO

EL REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, COMO UNIDAD ADMINISTRATIVA INTERESADA

INGENIERO
MIGUEL LÓPEZ PACHECO

EL REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS GENERALES, DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, COMO UNIDAD ADMINISTRATIVA INTERESADA

INGENIERO
ERNESTO ZÁRATE FUENTES

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN CORRESPONDEN A LA VERSIÓN ESTENOGRÁFICA DE LA CUADRAGÉSIMO OCTAVA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO, CELEBRADA EL DIECISIETE DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO.

Toluca de Lerdo, 18 de diciembre de 2024.

Versión Estenográfica de la Cuadragésima Novena Sesión Extraordinaria 2024 del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios (CAEACS), del Instituto Electoral del Estado de México (IEEM), llevada a cabo en la Sala de Comisiones del Instituto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muy buenas tardes.

Bienvenidos y bienvenidas a la Cuadragésima Novena Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Instituto Electoral del Estado de México.

Para verificar si se cuenta con el quórum necesario para sesionar, le solicito a la Secretaria Técnica de este órgano colegiado sea tan amable de tomar la lista de asistencia.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso. Buenas tardes.

Licenciado Efraín García Nieves, Presidente.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Ingeniero Francisco Augusto Fuentes Lemus, representante de la Secretaría Ejecutiva.

REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA, ING. FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Licenciada Luz María Vázquez Gómez, representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Licenciado Rommel Iván Santín Romero, representante de la Dirección Jurídico Consultiva.

REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, LIC. ROMMEL IVÁN SANTÍN ROMERO: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Ingeniero Miguel López Pacheco, representante de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada.

REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, ING. MIGUEL LÓPEZ PACHECO: Presente. Buena tarde.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Ingeniero Ernesto Zárate Fuentes, Jefe del Departamento de Servicios Generales, como unidad administrativa interesada.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, ING. ERNESTO ZÁRATE FUENTES: Presente. Buenas tardes.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Columba Zepeda Reyes, Jefa del Departamento de Vinculación Institucional y Planeación Administrativa, como unidad administrativa interesada.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN INSTITUCIONAL Y PLANEACIÓN ADMINISTRATIVA, LIC. COLUMBA ZEPEDA REYES: Presente. Buenas tardes a todas y a todos.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: La de la voz, Ana Laura López Gutiérrez, Secretaria Técnica de este Comité.

Le informo, Presidente, que se cuenta con el quórum necesario para sesionar.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias, Secretaria Técnica.

Toda vez que contamos con el quórum legal para sesionar, damos por formalmente iniciada esta sesión, siendo las 15 horas con 19 minutos, del día 18 de diciembre de 2024.

Y para continuar, le solicitaría a la Secretaria Técnica dar lectura al Proyecto del Orden del Día, para su eventual aprobación.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Orden del Día.

1. Declaración del quórum legal.

2. Presentación y aprobación del Orden del Día.

3. Solicitud de adjudicación directa para la contratación del servicio de seguridad y vigilancia intramuros para el Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

4. Solicitud de adjudicación directa para la contratación del servicio de limpieza de bienes muebles e inmuebles propios y en arrendamiento del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

5. Solicitud de adjudicación directa para el arrendamiento de cajones de estacionamiento para el Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

6. Solicitud de adjudicación directa para la adquisición de licencias de software y póliza de mantenimiento del computador telefónica para el Instituto Electoral del Estado de México, a petición de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada, virtud de haberse declarado desierto el Procedimiento de Adjudicación Directa número IEEM/PAD/73/2024.

7. Solicitud de adjudicación directa para la contratación del servicio de estenografía para el Instituto Electoral del Estado de México, mediante contrato abierto, a petición del Departamento de Vinculación Institucional y Planeación Administrativa, de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada, en virtud de haberse declarado desierto el Procedimiento de Adjudicación Directa número IEEM/PAD/75/2024.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Secretaria Técnica, le solicitaría someterlo a la consideración de los integrantes del Comité, para aprobar el Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Secretaria Técnica, toda vez que ha sido aprobado el Orden del Día, le solicito nos refiera el siguiente punto.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Es el número tres y se refiere a la solicitud de adjudicación directa para la contratación del servicio de seguridad y vigilancia intramuros para el Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Para el desahogo de este punto le cedo el uso de la voz al representante del Departamento de Servicios Generales, para que nos refiera las condiciones de la solicitud de contratación de los servicios mencionados.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, ING. ERNESTO ZÁRATE FUENTES: Con gusto, Presidente. Gracias.

En virtud de haberse declarado desierto el procedimiento adquisitivo IEEM/LPN/17/2024, relativo a la contratación del servicio de seguridad y vigilancia intramuros, y de la revisión y análisis de las propuestas recibidas vía correo electrónico, se tienen las siguientes observaciones:

Referente a la empresa 33 Servicios Seguridad Privada, omitió anexar en su propuesta técnica lo siguiente: Escrito en el que la empresa se obliga a tener de forma permanente, en las instalaciones del Instituto, un vehículo de modelo reciente, 2024 o superior.

Y en referencia a la oferta económica omitió lo siguiente: Manifestación por escrito de que todo el personal que se contrate para el servicio, estará bajo la estricta responsabilidad de la empresa adjudicada en el tema laboral y de seguridad social.

Por lo anterior, esta empresa no cumple.

Referente a la empresa Soporte en Seguridad Privada, omitió anexar en su propuesta técnica lo siguiente: Se solicitaron dos cargas de recomendación y únicamente presentó una; omitió también anexar la Opinión de Cumplimiento de Obligaciones Fiscales en Materia de Seguridad Social.

Por lo anterior su propuesta no cumple.

Por último, las empresas Break Point y Factor de Riesgo cumplen técnicamente con lo requerido.

Por lo anteriormente expuesto y dada la necesidad de contar con este servicio a partir del 1 de enero del siguiente año, solicito amablemente a este Comité la adjudicación del servicio en mención a la propuesta solvente más baja.

Es cuanto, Presidente.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, ingeniero.

Ahora consulto a los integrantes del órgano colegiado, si tuvieran algún comentario respecto a lo manifestado por el representante de la unidad administrativa interesada.

Adelante, por favor, la Dirección Jurídica.

REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, LIC. ROMMEL IVÁN SANTÍN ROMERO: Sí.

En atención a este punto y a lo comentado ahorita por el área usuaria, me surgen dos, tres dudas.

Tengo entendido ya no estamos dentro del procedimiento, se solicitaron cotizaciones de manera separada, fuera ya del procedimiento.

Al menos en esta parte desconozco si se les hicieron saber los requerimientos a cada una de las empresas.

Es decir, si cuando se le pidió la cotización abierta o para participar ahorita en la adjudicación directa, esas empresas tuvieron y supieron qué requisitos se necesitaban.

¿Por qué? Porque a la hora que comenta también el área usuaria dice: "Propuesta técnica". Ya no estamos dentro de una propuesta técnica; su cotización debería de ser completa, ¿no?

Esa es la oferta que nos presentaría cada una de las empresas.

Entonces, de este lado no hay certeza que hayan solicitado a cada una de las empresas toda la documentación completa, tal y cual como en su momento formó parte del procedimiento de adjudicación.

Ese es el detalle, ¿no?, es lo que comento.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, licenciado.

Le solicitaría a la Secretaria Técnica, si nos hiciera favor de verter los comentarios con respecto al procedimiento que se realizó para solicitar las propuestas de las empresas.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

En este momento parte de mi equipo le está mostrando al representante de la Dirección Jurídico Consultiva el correo electrónico a través del cual se solicitaron cotizaciones a todos los participantes, mismo en el cual se establecen todas las especificaciones técnicas requeridas por la unidad administrativa interesada, en el procedimiento de licitación pública previo.

En el cual, obviamente, se consideran todos estos señalamientos que en este momento está indicando el ingeniero Ernesto Zárate, con el que incumplen algunas de las empresas participantes.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Ingeniero, no sé si de la revisión que usted hace pudiera abundar un poco en la integración de la propuesta que se recibe; se recibe la propuesta técnica, se recibe una propuesta económica y se hace la valoración correspondiente.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, ING. ERNESTO ZÁRATE FUENTES: Sí. Con gusto, Presidente.

Efectivamente, como tal no es el acto de apertura donde traen los sobres cerrados, pero dentro del Anexo Técnico viene una serie de requisitos técnicos que tienen que cumplir, con documentación que tienen que presentar las empresas, sobre todo para acreditar tal o cual cosa, ¿no?

Obviamente, en este caso no aplica presentar originales, porque no es el caso, pero todo se recibe escaneado, vía correo electrónico y se coteja que cumpla con lo requerido en el Anexo Técnico, con la salvedad que obviamente se está recibiendo por correo electrónico.

Es cuanto, Presidente.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Es decir, entonces para contestar la pregunta precisa sobre si existe un requerimiento y que las empresas conocieron cuáles eran los requisitos, puedo advertirlo que así se hizo, ¿sí?

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Es correcto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: De acuerdo.

No sé si alguien más tuviera algún comentario.

Quiero comentar en este punto también que, en el registro de asistencia, los Testigos Sociales que participaron en el procedimiento de la licitación manifestaron no presentarse ¿o cuál fue el caso?

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, dijeron estar en imposibilidad de presentarse el día de hoy, toda vez que se encontraban de vacaciones; lo refirieron tanto para este procedimiento de seguridad y vigilancia como para el procedimiento que se va ver en el punto subsecuente, que es el relativo a limpieza.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Daríamos unos minutos ya que el licenciado Rommel va revisar el documento y esperamos todos.

(Revisión de documentos)

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, licenciado.

¿Algún otro comentario?

REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, LIC. ROMMEL IVÁN SANTÍN ROMERO: Bueno, de la documentación que ahorita me acaban de presentar y que tiene que también estar remitida parte de la documentación soporte para este acto, pareciera que sí fue solicitado, más bien sí fue solicitada a la empresa la documentación tal cual.

Entonces el área usuaria refiere estas omisiones por parte de las dos empresas que son más baratas, que sus cotizaciones son más bajas en cuanto a costo del servicio.

Adelante, damos el voto de confianza de la documentación que fue recibida por el área usuaria, y revisada.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, licenciado.

Bien. Si no hubiera más comentarios, entonces le solicitaría a la Secretaria Técnica sea tan amable de dar lectura al Proyecto de Acuerdo correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/147/2024: "Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 95, incisos k) y l), y 149, inciso d), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y

Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de las propuestas presentadas, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación del Procedimiento de Adjudicación Directa número IEEM/CAE/ADC/58/2024, referente a la contratación del servicio de seguridad y vigilancia intramuros para el Instituto Electoral del Estado de México, en favor de la empresa denominada Break Point Consulting Seguridad Privada, S.C., por un importe total de 11 millones 116 mil 691 pesos con 29 centavos, I.V.A. incluido, y un periodo de 12 meses contados a partir del 1º de enero de 2025".

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Secretaria Técnica, por favor, recabe el consenso de la Contraloría General y la votación de los integrantes de este Comité.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORIA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Y le solicitaría continuar con el siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Es el número cuatro y se refiere a la solicitud de adjudicación directa para la contratación del servicio de limpieza de bienes muebles e inmuebles propios y en arrendamiento del Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Para el desahogo de este punto le solicito al representante del Departamento de Servicios abunde sobre las condiciones de adjudicación de los servicios referidos.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, ING. ERNESTO ZÁRATE FUENTES: Con gusto, Presidente.

En virtud de haberse declarado desierto el procedimiento adquisitivo IEEM/LPN/16/2024, relativo a la contratación del servicio de vigilancia de bienes muebles e inmuebles, y de la revisión y análisis de las propuestas recibidas vía correo electrónico, se tienen las siguientes observaciones:

Para la empresa ITABSS México, esta empresa omitió anexar en su propuesta técnica lo siguiente: Manifestación por escrito de que el personal de la empresa cuenta con capacitación mínima y se le otorgará uniforme; escrito de aceptación de que cualquier irregularidad relacionada con el óptimo funcionamiento de las instalaciones; se deberá de comunicar al Departamento de Servicios Generales escrito de conformidad y aceptación, para que en caso de incumplimiento la empresa se sujetará a las sanciones que para tal efecto sean establecidas en el contrato correspondiente, además de que omite el precio unitario para cada uno de los elementos ofertados.

Por lo anterior, está propuesta no cumple.

Y, a diferencia de las empresas, Grupo JDRR, Egeonkirakos y PROAM, las cuales cumplen técnicamente con lo solicitado.

Por lo anteriormente expuesto y dada la necesidad de contar con este servicio a partir del 1º de enero del siguiente año, solicito amablemente a este Comité la adjudicación a la propuesta solvente más baja.

Es cuanto, Presidente.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, representante del Departamento de Servicios Generales.

Ahora consultaría a los integrantes de este órgano colegiado, si tuvieran algún comentario sobre lo que se pone a su consideración.

No se advierten comentarios.

De la misma manera, para dejar constancia informo a ustedes que el Testigo Social que participó en este procedimiento fue convocado; sin embargo, no estar en posibilidad de asistir el día de hoy.

Y de no haber más comentarios, le solicitaría a la Secretaria Técnica dar lectura al Proyecto de Acuerdo correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/148/2024: "Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 95, incisos k) y l), y 149, inciso d), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de las propuestas presentadas, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación del Procedimiento de Adjudicación Directa número IEEM/CAE/ADC/59/2024, referente a la contratación del servicio de limpieza de bienes muebles e inmuebles propios y en arrendamiento del Instituto Electoral del Estado de México, en favor de la empresa denominada Egeonkirakos Comercializados, S.A. de C.V., por un importe total de 6 millones 179 mil 985 pesos con 36 centavos, I.V.A. incluido, y un periodo de 12 meses, contados a partir del 1º de enero de 2025".

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Secretaria Técnica, por favor, recabe el consenso de la representante de la Contraloría General y la votación de los integrantes del Comité.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Secretaria Técnica, le solicitaría continuar con el siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Es el número cinco y se refiere a la solicitud de adjudicación directa para el arrendamiento de cajones de estacionamiento para el Instituto Electoral del Estado de México, a petición del Departamento de Servicios Generales de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada.

9 de 16

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Para el desahogo de este punto, le cedo nuevamente el uso de la voz al representante del Departamento de Servicios Generales, a fin de que refiera las condiciones de la solicitud de arrendamiento materia de este procedimiento.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, ING. ERNESTO ZÁRATE FUENTES: Con gusto, Presidente. Gracias.

En relación con el Programa Anual de Actividades 2025, le informo que el arrendamiento del predio denominado Estacionamiento Alterno Dos se concluye el 31 de diciembre de este año, sin posibilidades de renovación.

Dicho predio es utilizado como estacionamiento para el funcionario electoral, personal de las representaciones acreditadas de los partidos políticos, proveedores y visitantes en general.

En este sentido y dada la importancia de contar con un espacio para estacionar vehículos, y ante la inminente participación de este Instituto para la preparación de la Elección del Poder Judicial y las escasas ofertas de predios para renta en la zona, y toda vez que se ha realizado una búsqueda de opciones en terrenos, instalaciones cercanas que pudieran ofrecer el servicio de estacionamiento, este Departamento no localizó espacio o predio alguno que pudiera cumplir con el requerimiento de ser un lugar cercano y adecuado, por condiciones de espacio y seguridad para el personal y los vehículos, ya que los desplazamientos del estacionamiento hacia las instalaciones del Instituto ocurren en diversos horarios, incluso a altas horas de la noche.

Y del análisis y revisión de la documentación remitida en la convocatoria a este Comité, solicito a usted atentamente se considere la cotización para el arrendamiento de 100 cajones para estacionamiento dentro del Hotel Marryot, ubicado en Paseo Tollocan número 834.

Esto en consideración de las características de capacidad, ubicación y seguridad para quienes utilizarán el servicio de estacionamiento, por encontrarse lo más cercano a las instalaciones de este Instituto.

Por lo anterior y dado que el precio unitario ofertado por esa cantidad de cajones es menor al que se tendría que erogar por 50 de ellos, así como las condiciones previamente expuestas, es necesario contar con la disponibilidad de un mayor número de estos espacios, quedando la solicitud de esta manera:

Arrendamiento de 100 cajones para estacionamiento por el periodo comprendido del 1º de enero al 31 de diciembre de 2025.

Por lo que amablemente solicito a este Comité la adjudicación del servicio antes mencionado.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, representante del Departamento de Servicios Generales.

Ahora consulto a los integrantes del Comité, si tuvieran algún comentario respecto de la solicitud de adjudicación que está a su consideración.

Licenciado Rommel, adelante por favor.

REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, LIC. ROMMEL IVÁN SANTÍN ROMERO: Sí, nada más para aclarar un poquito.

De la documentación que se nos remitió hay dos cotizaciones: Una del día 16 de diciembre por un total de 50 cajones a dos mil pesos. Tengo entendido que entonces ésa no quedaría formalmente.

Y la que sí permanecería sería la del 9 de diciembre, a un costo de mil 500 pesos.

No sé si el área usuaria nos pudiera referir, y si esos 100 cajones son a la semana, al día, desconozco, o ya de manera permanente durante los 365 días del año, por favor.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Ingeniero Zárate, por favor.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, ING. ERNESTO ZÁRATE FUENTES: Con gusto Presidente.

Efectivamente, el precio que se respetaría para los 100 cajones es el de mil 500 pesos, I.V.A. incluido por cajón. Eso sería el costo mensual.

Y se utilizaría en un horario indistinto, ya que el hotel cuenta con un sistema automatizado de acceso.

No sé si con eso queda respondida la pregunta.

REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA, LIC. ROMMEL IVÁN SANTÍN ROMERO: ¿De fijo 100 cajones al día?, por decirlo así.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Sí.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES, ING. ERNESTO ZÁRATE FUENTES: Sí, son 100 cajones que podemos utilizar de manera diaria durante el siguiente año.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: ¿Alguien más tendría algún comentario?

Bien. Al no haber más comentarios, entonces le solicitaría a la Secretaria Técnica dar lectura al Proyecto de Acuerdo correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/149/2024: "Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 95, incisos k) y l), y 149, inciso b), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de la propuesta presentada, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación del Procedimiento de Adjudicación Directa número IEEM/CAE/ADC/60/2024, referente al arrendamiento de cajones de estacionamiento para el Instituto Electoral del Estado de México, en favor de la empresa denominada Operadora El Gran Hotel, S.A. de C.V., por un importe total de 1 millón 800 mil pesos, I.V.A. incluido, y un periodo de 12 meses, contados a partir del 1º de enero de 2025".

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Secretaria Técnica, por favor, recabe el consenso de la Contraloría General y la votación de los integrantes de este órgano colegiado.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Secretaria Técnica, para continuar le solicitaría dar cuenta del siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Es el número seis y se refiere a la solicitud de adjudicación directa para la adquisición de licencias de software y póliza de mantenimiento del conmutador telefónico para el Instituto Electoral del Estado de México, a petición de la Unidad de Informática y Estadística, como unidad administrativa interesada, en virtud de haberse declarado desierto el Procedimiento de Adjudicación Directa número IEEM/PAD/73/2024.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Muchas gracias.

Para el desahogo de este punto le solicito al representante de la Unidad de Informática y Estadística, nos señale las condiciones de la solicitud de adjudicación que está a su consideración.

REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, ING. MIGUEL LÓPEZ PACHECO: Gracias, Presidente.

Del análisis y evaluación de las propuestas aceptadas en este procedimiento de adjudicación directa, en virtud de haberse declarado desierto el Procedimiento de Adjudicación Directa número IEEM/PAD/73/2024, relativo a la adquisición de licencias de software y una póliza de mantenimiento del conmutador telefónico para el Instituto.

Las propuestas técnicas y económicas aceptadas, éstas cumplen con lo solicitado, por lo que esta Unidad solicitaría amablemente a este Comité la adjudicación para la partida uno, la propuesta económica más baja, y para la partida tres a la única propuesta presentada.

Ambas partidas se encuentran dentro de la disponibilidad presupuestal solicitada.

La partida dos quedaría desierta, al no tener propuesta alguna.

Es cuanto, Presidente.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, ingeniero.

Ahora consulto a los integrantes de este órgano colegiado, si tuvieran algún comentario respecto de lo expuesto por el representante de la unidad administrativa interesada.

No advierto comentarios.

Y, en razón de ello, le solicitaría a la Secretaria Técnica dar lectura al Proyecto de Acuerdo correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/150/2024: "Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 95, incisos k) y l), y 149, inciso g), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de las propuestas presentadas, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación del Procedimiento de Adjudicación Directa número IEEM/CAE/ADC/61/2024, referente a la adquisición de licencias de software y póliza de mantenimiento del conmutador telefónico para el Instituto Electoral del Estado de México, de la siguiente forma:

La partida uno en favor de la empresa Brio Soluciones Evolución, S.A. de C.V., por un importe total de 60 mil pesos, I.V.A. incluido.

La partida tres en favor de la empresa Teledinámica México, S.A. de C.V., por un importe total de 280 mil pesos, I.V.A. incluido.

Haciendo un importe total adjudicado de 340 mil pesos, I.V.A. incluido.

Declarándose desierta la partida dos, por no contar con propuesta alguna".

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Secretaria Técnica, por favor, recabe el consenso y la votación de los integrantes del Comité.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORIA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Secretaria Técnica, le solicitaría continuar con el siguiente punto del Orden del Día.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Es el número siete y se refiere a la solicitud de adjudicación directa para la contratación del servicio de estenografía para el Instituto Electoral del Estado de México, mediante contrato abierto, a petición del Departamento de Vinculación Institucional y Planeación Administrativa de la Subdirección de Recursos Humanos y Servicios Generales de la Dirección de Administración, como unidad administrativa interesada, en virtud de haberse declarado desierto el Procedimiento de Adjudicación Directa número IEEM/PAD/75/2024.

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Secretaria Técnica, para el desahogo de este punto le solicito a la representan del Departamento de Vinculación Institucional y Planeación Administrativa, abunde sobre la solicitud de adjudicación del servicio ya mencionado.

REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN INSTITUCIONAL Y PLANEACIÓN ADMINISTRATIVA, LIC. COLUMBA ZEPEDA REYES: Gracias, señor Presidente. Muy buenas tardes a todas y a todos.

Con el propósito de contar con los requerimientos necesarios para la atención de los eventos institucionales durante el próximo ejercicio fiscal y en virtud de haberse declarado desierto el procedimiento adquisitivo número IEEM/PAD/75/2024, relativo a la contratación del servicio de estenografía para el Instituto Electoral del Estado de México, mediante contrato abierto, y tomando en consideración que la información de este punto del Orden del Día les fue circulada previamente, respetuosamente, con fundamento en el Programa Anual de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios y del Programa de Actividades del Instituto para el año 2025, en el Subprograma 060509, enfocada a la atención de los eventos institucionales a petición de las diversas áreas, para su adecuada realización, y contando con suficiencia presupuestal en la Partida 3361.

Someto a consideración de los integrantes de este Comité la propuesta de adjudicación al proveedor que cumple con los requisitos y condiciones solicitadas, y cuyo monto ofertado se encuentra dentro de la suficiencia presupuestal destinada para tal efecto.

Es cuanto, señor Presidente. Gracias.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, licenciada.

Ahora consulto a los integrantes de este órgano colegiado, si tuvieran algún comentario respecto de la solicitud planteada.

No se advierten comentarios.

Y siendo así, entonces, le solicito a la Secretaria Técnica dar lectura al Proyecto de Acuerdo correspondiente.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí, con su permiso.

Acuerdo número IEEM/CAE/151/2024: "Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 95, incisos k) y l), y 149, inciso g), de los Lineamientos para la Administración de los Recursos del Instituto Electoral del Estado de México, este Comité de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y

Contratación de Servicios, previa revisión y análisis de las propuestas presentadas, con los comentarios vertidos, propone la adjudicación del Procedimiento de Adjudicación Directa número IEEM/CAE/ADC/62/2024, referente a la contratación del servicio de estenografía para el Instituto Electoral del Estado de México, mediante contrato abierto, en favor de persona física Emilio Alonso Guillén, por un importe total 267 mil 400 pesos, I.V.A. incluido, y un periodo de 12 meses, contados a partir del 1º de enero de 2025".

Es cuanto.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias.

Secretaria Técnica, por favor, recabe el consenso y la votación de los integrantes del Comité.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Sí.

Se solicita el consenso de la representante de la Contraloría General.

REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL, LIC. LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ: A favor.

SECRETARIA TÉCNICA, LIC. ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ: Gracias.

Solicito que quienes estén a favor de aprobarlo, lo manifiesten levantando la mano.

Se aprueba por unanimidad.

PRESIDENTE DEL COMITÉ, LIC. EFRAÍN GARCÍA NIEVES: Gracias, Secretaria Técnica.

Y toda vez que se han agotado los asuntos previstos en el Orden del Día, se da por formalmente concluida esta sesión, siendo las 15 horas con 55 minutos del día 17 de diciembre de 2024, agradeciendo a todos su presencia y su participación.

Que tengan muy buena tarde. Muchas gracias.

"TÚ HACES LA MEJOR ELECCIÓN"
EL PRESIDENTE DEL COMITÉ

LICENCIADO
EFRAÍN GARCÍA NIEVES

LA SECRETARIA TÉCNICA

LICENCIADA
ANA LAURA LÓPEZ GUTIÉRREZ

EL REPRESENTANTE DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA

INGENIERO
FRANCISCO AUGUSTO FUENTES LEMUS

LA REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA GENERAL

LICENCIADA
LUZ MARÍA VÁZQUEZ GÓMEZ

EL REPRESENTANTE DE LA DIRECCIÓN JURÍDICO CONSULTIVA

LICENCIADO
ROMMEL IVÁN SANTÍN ROMERO

EL REPRESENTANTE DE LA UNIDAD DE INFORMÁTICA Y ESTADÍSTICA, COMO UNIDAD ADMINISTRATIVA INTERESADA

INGENIERO
MIGUEL LÓPEZ PACHECO

EL REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS GENERALES, DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, COMO UNIDAD ADMINISTRATIVA INTERESADA

INGENIERO
ERNESTO ZÁRATE FUENTES

LA REPRESENTANTE DEL DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN INSTITUCIONAL Y PLANEACIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y SERVICIOS GENERALES, DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN, COMO UNIDAD ADMINISTRATIVA INTERESADA

LICENCIADA
COLUMBA ZEPEDA REYES

LAS FIRMAS QUE ANTECEDEN CORRESPONDEN A LA VERSIÓN ESTENOGRÁFICA DE LA CUADRAGÉSIMO NOVENA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO DE MÉXICO, CELEBRADA EL DIECIOCHO DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTICUATRO.